



Notulen MR vergadering maandag 11 februari 2019

Locatie: De Holm

MR ouders aanwezig: Wessel van Eeuwen (voorz), Ilona de Bil (secr), Karin Pasman

MR personeel aanwezig: Ilona van Bruggen, Nienke Aben-Henning, Niki Kamerbeek

Extra aanwezig: Jolien Brouwer (directie)

1. Opening en vaststelling agenda

Wessel opent om 19.30 de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen notulen

In de meegestuurde conceptnotulen van 14 januari 2019 dient een kleine aanpassing te worden gemaakt, daarna kunnen ze worden gepubliceerd (actie secretaris)

3. Ingekomen stukken

- Mail ouder d.d. 20 januari, nieuwbouw
Het genoemde punt m.b.t. meer beschutting op het plein tegen de weersinvloeden voor degenen die staan te wachten met brengen/halen van kinderen is een goed punt en zal zeker in de vergaderingen ingebracht worden als het buitendeel van de nieuwbouw ter sprake komt.
- Mail VOO d.d. 31 januari, masterclass medezeggenschap
Een cursus kwaliteit waarborgen kan misschien toch wel interessant zijn. Wellicht is een keer een info avond voor alle MR leden zoals vorig jaar door de GMR georganiseerd meer de moeite waard. Jolien zal bij Voila checken en Wessel bij de GMR of er wellicht weer een dergelijke avond in de planning ligt of op de planning opgenomen kan worden.

4. Mededelingen

- Directie / Team

Het noodplan in geval van afwezigheid van leerkrachten blijkt in een keer toch actueler geworden dan vorige vergadering gedacht. In 2 groepen zijn er momenteel noodvoorzieningen nodig en Jolien is volop actief om vervangingen te vinden en het hopelijk na de voorjaarsvakantie weer beter ingevuld te gaan krijgen.

Op 15 maart zal De Holm ook mee gaan doen met de landelijke staking. Jolien zal de ouders hier zeer spoedig over informeren zodat zij eventuele opvang kunnen gaan regelen.

5. Inhoudelijke bespreekpunten

- Formatie

Jolien heeft de bespreking met Voila gehad. Daar kwam het volgende uit:



Bij de start van het schooljaar 2019-2020 zal De Holm in totaal maar 129 leerlingen hebben. Dit is opgebouwd uit: groep 1-2 15, groep 3 8 en de groepen 4-5-6-7-8 ieder 20 a 22 kinderen. Op dit aantal wordt nog maar 5 en een beetje FTEer toegestaan. De uitdaging hoe dit nu goed in te vullen? Er wordt al meer en meer groepsdoorbrekend gewerkt maar dit zal nog verder uitgebreid moeten gaan worden.

Gezien de aankomende nieuwbouw gaat de voorkeur uit naar unitonderwijs van laag-, midden- en bovenbouw zoals dat ook in de nieuwbouw gaat zijn i.p.v. evt. tijdelijke overstap naar combinatieklassen. Hoe in te richten in huidige gebouw? Welke ondersteuning?

Er zal veel overwogen moeten worden:

Combi groep 1-2-3 lijkt qua hoeveelheid leerlingen wel werkbaar

Combi groep 4-5 met 1,7 FTEer invullen? Hoe instructie momenten inrichten?

Combi groep 6-7-8 of groep 8 nog wel dit ene schooljaar apart houden?

Er zullen het komende half jaar goede analyses plaats moeten vinden hoe de leerlingen een actieve leerhouding en zelfstandigheid kunnen ontwikkelen en hoe de effectieve leertijd beter benut kan gaan worden. Hiervoor zal ook gebruik worden gemaakt van externe ondersteuning.

Verder is er al een ICT proef gaande met Gynzy waarbij het eenvoudiger wordt om leerlingen hun eigen leerlijn te laten volgen en instructie op nivo aan te kunnen bieden. Gelukkig zijn de resultaten van De Holm in opwaartse lijn, maar liggen er bij groep 3-4 nog wel uitdagingen in rekenen en lezen. Belangrijk dit niet uit het oog te verliezen.

Vorige vergadering zijn er al veel aandachtspunten t.a.v. deze formatie uitdaging genoemd. Een aantal extra genoemde punten t.o.v. de vorige keer zijn:

- Welke ondersteuning kan er vanuit werkdruk gelden of subsidies betaald worden?
- Er zal creatief naar inzetbaarheid gekeken moeten worden. Volgend schooljaar is een korter schooljaar. Zijn er leerkrachten die daardoor uren over houden die anders ingezet kunnen worden? Hoeveel IB tijd besteden? Leerkrachten meer alleen in de ochtenden en ondersteuners in de middag?
- Leerlingbesprekingen worden belangrijk voor tijdige signalering en bijsturing als een leerling met meerdere leerkrachten/ondersteuners te maken krijgt. Aan de andere kant kunnen meer ogen ook een beter en minder eenzijdig beeld van een kind geven.
- Kan er een deel van de formatie naar vaste ondersteuners voor die kinderen die problemen hebben met wisselende begeleiders?

Het is een lastige puzzel die zeker nog niet rond is. Er zijn dan ook nog volop gesprekken gaande van Jolien met een ieder van het team omdat de nieuwe formatie veel veranderingen met zich mee zal brengen en iedereen daar een bewuste keuze in moet maken.

Oproep aan een ieder van de MR om hier in mee te denken. Er werd wel een opmerking geplaatst dat het heel jammer is dat deze info niet vooraf aan deze vergadering al met de MR was gedeeld want dan had er deze vergadering al wellicht wat actiever mee kunnen worden gedacht. Deze informatievoorziening zal voor de volgende vergadering verbeteren. Om daar aan te kunnen voldoen is er gevraagd of de volgende vergadering iets kan verschuiven. De volgende vergadering zal daarom zijn op 18 maart i.p.v. 4 maart.



- **Nieuwbouw**

Het bestemmingsplan voor de nieuwbouw is door de raad vastgesteld dus we zijn weer een stap verder en de nieuwbouw gaat concreter worden. Ook nemen de overleggen toe. Er is met grote regelmaat een bouwoverleg groep die vooral over de praktische zaken gaat zoals stopcontacten, wasbakken e.d. Daarnaast zijn er ook gebruikers overleggroepen en is er een traject van de architect met kinderen van De Heerd en De Holm.

Tevens is er deze week op 13 februari de algemene avond over de nieuwbouw voor alle gebruikers op locatie De Heerd. Het wordt erg jammer gevonden dat er op deze algemene avond geen ruimte is voor nazitten met eigen Holm clubje, want dit is wellicht een unieke kans om wat meer mensen te kunnen bereiken dan op de gebruikelijke oudercafe's. Jolien licht toe dat dat inderdaad helaas niet mogelijk is door de aard van deze avond, de locatie en de zeggenschap die de andere gebruikers in deze avond hadden. Het zal vooral een presentatie van de architect zijn waarbij eventuele vragen geïnventariseerd worden om op 12 maart in café De Holm te kunnen behandelen. De invulling van het oudercafe op 12 maart zal dan ook afhangen van wat er 13 februari gedeeld gaat worden.

6. Rondvraag

Geen opmerkingen.

7. Sluiting

Wessel bedankt iedereen voor de komst en sluit de vergadering om 21:30 uur.

Actiepunten			
datum	onderwerp	verantwoordelijke	planning/voortgang
31 augustus 2017	de secretaris van de MR zal voorafgaand aan MR vergaderingen checken of er nieuwe notulen zijn en deze meesturen als ingekomen stuk	Ilona (ouder)	doorlopend
31 augustus 2017	de notulen van de MR vergadering opmaken binnen twee weken na afloop van de vergadering	Ilona (ouder)	doorlopend
11 februari 2019	de vastgestelde notulen van 14 januari 2019 ter publicatie website aanbieden.	Ilona (ouder)	zodra compleet
1 oktober 2018	Jaarverslag schooljaar 2018-2019 maken	Ilona (ouder)	doorlopend
14 januari 2019	Nadenken over anti-pestbeleid; wat voor beleid en hoe dat het beste geupdate kan worden	Jolien met het team	doorlopend
11 februari 2019	Informeren naar info avond MR	(GMR) Wessel en (Voila) Jolien	18 maart 2019
1 oktober 2018	Evaluatie plusuur	Jolien	9 mei 2019
14 januari 2019	OR biedt info vrijwillige ouderbijdrage 2019/2020 ter instemming aan	Wessel en OR	24 juni 2019
1 oktober 2018	Schoolgids 2020 ter goedkeuring aanbieden aan MR	Jolien	24 juni 2019
11 februari 2019	Voorafgaand aan vergadering laatste info formatie delen zodat iedereen er al kennis van heeft kunnen nemen	Jolien	18 maart 2019

Indien een actie afgerond is, wordt deze na de eerstvolgende MR vergadering van de lijst met actiepunten verwijderd.

Besluiten		
Onderwerp	besluit	Soort besluit

Besluiten van de MR op basis van adviesrecht (A) of instemmingsrecht (I) worden na vaststelling van de notulen geplaatst op een doorlopende besluitenlijst.
A = adviesrecht I = instemmingsrecht O = overig