

## MR - Jaarverslag 2018-2019



### Inleiding

Voor u ligt het Jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) van PCBS De Holm over het schooljaar 2018-2019. In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

### Wat doet de MR?

Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs, het jaarrooster en huisvesting (nieuwbouw).

De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies of instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids.

Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij ook een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

### Samenstelling van de MR

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar neemt op verzoek wel deel aan de vergaderingen. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen. De MR van De Holm bestaat uit zes leden: drie ouders en drie leerkrachten. De samenstelling gedurende het schooljaar 2018-2019:

<i>Oudergeleding:</i>	<i>periode</i>	<i>Personeelsgeleding:</i>	<i>periode</i>
- Wessel van Eeuwen (vz.)	t/m 2019-'20	- Nienke Aben (plv. vz) *	t/m 2019-'20
- Ilona de Bil (secr.)	t/m 2020-'21	- Ilona van Bruggen	t/m 2018-'19
- tot mei: Karin Pasma /	gestopt	- Niki Kamerbeek **	t/m 2020-'21
v.a. juni: Arjan Nuijten	t/m 2021-'22		

\* Tot en met november 2018 waargenomen door Jeannette Mulder.

\*\* Tot en met januari 2019 waargenomen door Gonny de Klaver.

## MR - Jaarverslag 2018-2019



### Vergaderingen

De MR vergadert normaliter zes à zeven keer per jaar. In het schooljaar 2018-2019 waren de vergaderavonden:

- 1 oktober 2018;
- 15 november 2018;
- 14 januari 2019;
- 11 februari 2019 (extra ingelast);
- 18 maart 2019;
- 9 mei 2019; en
- 24 juni 2019;

steeds vanaf 19:30 uur (tot circa 21:30 uur).

De agenda van MR-vergadering kent een aantal vaste onderwerpen. Daarnaast zijn er gedurende het schooljaar jaarlijks terugkerende onderwerpen waarvoor de MR haar instemming moet geven, zoals de begroting, de formatie en de schoolgids. Tot slot komen uiteraard ook actuele ontwikkelingen op school op de agenda van de MR.

Hoewel de directrice geen deel uitmaakt van de MR, wordt zij door de MR in de meeste gevallen wel uitgenodigd om de vergaderingen (deels) bij te wonen. MR-vergaderingen zijn in beginsel ook openbaar, tenzij de MR besluit dat (een deel van) de vergadering besloten is. In het schooljaar 2018-2019 waren alle vergaderingen openbaar.

### Onderwerpen/besluiten MR-vergaderingen

#### 1 oktober 2018

- MR organisatorisch: Ilona de Bil gekozen tot secretaris + vergaderrooster 2018-2019 en jaarplanning vastgesteld;
- Vrijwillige ouderbijdrage 2018-2019: Kennisgenomen van onderliggende begroting en ingestemd;
- Preventie: Actualiteiten besproken;
- Actualisatie 'pestprotocol': Vanuit school leeft de wens om het verouderde en erg statische pestprotocol te actualiseren. Adviesvraag in dezen van directrice. Inhoudelijke bespreking geagendeerd voor eerstvolgende vergadering;
- 5-gelijke-dagen rooster: Eerste ervaringen met nieuwe lesrooster besproken;
- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken.

## MR - Jaarverslag 2018-2019



### 15 november 2018

- Actualisatie 'pestprotocol': Inhoudelijk besproken, eerste advies (ontwikkelrichting);
- Inspectiebezoek 16 oktober 2018: Kennisgenomen van bevindingen en mogelijke (activerende) rol MR besproken;
- Preventie: Actualiteiten besproken;
- Informatiekanalen vanuit school: Besproken is dat algemene informatie vanuit school veelvuldig, op onregelmatige basis en langs verschillende kanalen (Scheepsjournaal, e-mail, app, Klaspbord) met ouders gedeeld wordt, en dat dit ertoe kan leiden dat informatie ook gemist wordt. Voorgesteld is dat hierop vanuit school eenduidiger beleid ontwikkeld en gehanteerd wordt (ongevraagd advies).

### 14 januari 2019

- Actualisatie 'pestprotocol' (sociale veiligheid): Voortgang besproken;
- Formatieprofiel 2019-2020: Op De Holm wordt toegewerkt naar een meer groeps-doorbrekende wijze van lesgeven. Het nieuwe schoolgebouw zal daartoe nieuwe kansen en mogelijkheden bieden. Een en ander vraagt ook het nodige van het team (kwaliteiten en samenstelling). Daarnaast zal het, gezien het huidige (en verwachte) leerlingaantal en het daaruit voortvloeiende beschikbare onderwijsbudget, vanaf het volgend school jaar niet mogelijk zijn om nog zeven losse groepen te handhaven. Naast wil en visie is er dus ook een (financiële) noodzaak tot ontwikkeling. Op 'mensniveau' wordt de formatiepuzzel door de directie gelegd (in overleg met de teamleden). Voor wat betreft het formatieprofiel is de MR gevraagd (als sparringpartner) mee te denken. Aldus adviesvraag in dezen van directrice. Inhoudelijk besproken, eerste aanbevelingen;
- School ondersteuningsprofiel (SOP) 2018: Besproken;
- Jaarplan 2018-2019: Kennisgenomen en besproken;
- Financiën 2019: Besproken;
- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken.

### 11 februari 2019 (extra ingelast)

- Landelijke onderwijsstaking: Geïnformeerd over feit dat De Holm zal deelnemen aan de stakingsactie op 15 maart 2019;
- Formatieprofiel 2019-2020: Uitvoerig inhoudelijk besproken, nadere aanbevelingen;
- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken.

## MR - Jaarverslag 2018-2019



### 18 maart 2019

- Formatieprofiel 2019-2020: Voortgang inhoudelijk besproken, nadere aanbevelingen;
- Schoolanalyse M-toetsen 2019 + Eindtoets groep 8 2018: Evaluatie, uitkomsten besproken;
- Nieuwbouw: Opbrengst thema-Café De Holm van 12 maart 2019 + actualiteiten/voortgang besproken.

### 9 mei 2019

- MR organisatorisch: Mededeling van Karin voorafgaand aan de vergadering dat zij als gevolg van persoonlijke omstandigheden genoodzaakt is haar MR-taken per direct neer te leggen en uit de MR te treden. Nu direct voorafgaand aan het lopende schooljaar nog een MR-verkiezing is gehouden, is besloten om de 'runner up' van die verkiezing (Arjan Nuijten) direct te benaderen voor de binnen de oudergeleding ontstane vacature;
- Actualisatie 'pestprotocol': Voortgang besproken;
- Formatieprofiel 2019-2020: Voortgang besproken;
- 5-gelijke-dagen rooster: Evaluatie van het zgn. 'plus-uur' op dinsdag (overgangssituatie voor bovenbouw). Vraag/verzoek vanuit directie: plus-uur ook komend schooljaar als zodanig handhaven, al dan niet verplaatst naar de woensdag (i.v.m. beschikbaarheid van De Korf voor gymlessen), of instemmen met een gewijzigde gespreide invulling van de noodzakelijke overgangsregeling (d.i. in groep 6 t/m 8 iedere schooldag 10 minuten eerder starten = + 50 min. p/week). Hierop heeft de MR de directrice gevraagd om in dezen een enquête onder de ouders/verzorgers houden, en de uitkomst daarvan voorafgaand aan de volgende vergadering me de MR te delen. Verdere inhoudelijke bespreking en besluitvorming geagendeerd voor eerstvolgende vergadering;
- Vakantierooster 2019-2020: Ter kennisname, want reeds met instemming van de GMR door Voila vastgesteld.

### 24 juni 2019

- MR organisatorisch: Arjan is als nieuw lid (oudergeleding) toegetreden tot de MR;
- Actualisatie 'pestprotocol': Ingestemd met het nieuwe 'respectprotocol';
- Schoolgids 2019-2020: Besproken en ingestemd;
- 'Plus-uur' 5-gelijke-dagen rooster: Uitkomst gehouden enquête besproken en op basis daarvan ingestemd met alternatieve invulling van de overgangsregeling voor groep 6 t/m 8: elke schooldag +10 minuten i.p.v. eens per week +1 uur;
- MR organisatorisch: Voorlopig vergaderrooster 2019-2020 vastgesteld;
- Eindtoets Route 8 (groep 8) + Cito (andere groepen): Evaluatie, uitkomsten besproken;

## MR - Jaarverslag 2018-2019



- Nieuwbouw: Actualiteiten/voortgang besproken.

*Als gevolg van het niet tijdig van de OR ontvangen van de benodigde stukken niet tijdens, maar circa een week na de vergadering van 24 juni 2019:*

- Vrijwillige ouderbijdrage 2018-2019: Kennisgenomen van onderliggende begroting en ingestemd.

NB: Hiervoor is per vergadering op hoofdlijnen aangegeven wat aan de orde is geweest. Geïnteresseerden kunnen de volledige notulen van elke vergadering opvragen bij de MR, via [mr@deholm.nl](mailto:mr@deholm.nl).

### **Ouderraadplegingen**

Gedurende het schooljaar 2018-2019 heeft op verzoek van de MR één zgn. ouderraadpleging plaatsgehad. Dit betrof:

- een enquête onder ouders/verzorgers van leerlingen uit de bovenbouw met betrekking tot hun beleving van het zgn. plus-uur (overgangsregeling 5-gelijke-dagen rooster), en hun voorkeur ten aanzien van het al dan niet wijzigen van deze overgangsregeling (iedere schooldag 10 minuten eerder starten).

In meerderheid hebben ouders/verzorgers hun voorkeur uitgesproken voor de gewijzigde invulling van het plus-uur per schooljaar 2019-2020, hetgeen door de MR dan ook is gevolgd (zie ook: vergadering van 24 juni 2019).

### **Tot slot**

Graag willen wij u bedanken voor het in ons gestelde vertrouwen. Met veel plezier hebben wij ons ook het afgelopen jaar weer voor De Holm ingezet, en met evenveel plezier zullen wij onze werkzaamheden het komende schooljaar voortzetten.

Iedere ouder kan en mag zijn/haar mening en/of ideeën kenbaar maken bij de MR. Heeft u vragen, ideeën, suggesties, zaken waartegen u aanloopt of die u liever anders ziet? Laat het ons vooral weten! Dat kan per e-mail via [mr@deholm.nl](mailto:mr@deholm.nl), of natuurlijk door één van ons aan te spreken op het schoolplein.

Leusden, december 2019

Medezeggenschapsraad PCBS De Holm