



Notulen MR vergadering maandag 9 december 2019

Locatie: De Holm

MR ouders aanwezig: Wessel van Eeuwen (voorz), Ilona de Bil (secr), Arjan Nuijten

MR personeel aanwezig: Ilona van Bruggen, Niki Kamerbeek

Extra aanwezig: Jolien Brouwer (directie)

Afwezig: Nienke Aben-Henning

1. Opening en vaststelling agenda

Wessel opent om 19.30 de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen notulen

Het meegestuurd jaarverslag 2018-2019 en de concept notulen van 3 oktober en 25 november 2019 worden vastgesteld en mogen worden gepubliceerd (actie secretaris).

3. Ingekomen stukken

- Mail Wessel d.d. 3 oktober 2019 over annulering GMR vergadering en het antwoord daarop d.d. 4 oktober
- Mail Christie van de Haar d.d. 15 oktober 2019, GMR uitnodiging om samen te werken
- Mail VOO d.d. 29 oktober 2019, nieuwsbrief Medezeggenschap oktober 2019
- Diverse mails over staking 6 november
Deze staking is inmiddels al geweest en er wordt in de media al weer gesproken over een eventuele volgende staking op 30 en 31 januari 2020. Voor of na de kerstvakantie moet duidelijkheid komen of deze staking door gaat en dit zal dan z.s.m. naar de betrokkenen worden gecommuniceerd.
- Mail VOO d.d. 4 november 2019, Cursusaanbod voor uw MR
- Mail Christie van de Haar d.d. 29 november start nieuwe bestuurder Voila
Jolien heeft al kennisgemaakt met de nieuwe bestuurster Akke Wiersma. Ze maakt een goede indruk en zal in Januari bij iedere school een dag meelopen. Jolien is nieuwsgierig naar haar vormgeving van het kindcentrum. Aan Akke de taak om de goede dingen te behouden en de mindere dingen naar hoger level te brengen.

De leden van de MR hebben kennis genomen van de inhoud van de rest van de mails.

4. Inhoudelijke bespreekpunten:

- Evaluatie nieuwe invulling plusuur

De nieuwe inloop wordt door het team van unit 1 en 2 ervaren als een prettig begin van de dag. Ook het team van unit 3 is positief over de doelen tijd die er nu is. De leerlingenraad geeft aan dat ze het vinden van een eigen doel nog lastig vinden maar zijn wel goed gefocust op wat ze moeten doen.

Het doel is om de leerlingen een volgende stap in het eigenaarschap te laten maken en de kinderen nog gericht met leerdoelen bezig te laten zijn. Jolien zal na de vakantie hierover een stukje opnemen in het scheepsjournaal en ook een peiling houden onder de ouders hoe zij het nieuwe plusuur ervaren.



- Begroting en het SOP

De begroting is toegelicht door Jolien. Zij zit elke maand met de verantwoordelijk voor de financiën binnen Voila om inzicht te houden. De begroting staat voor 90% al vast vanuit de stichting waar door De Holm zelf weinig invloed op uit kan worden geoefend. Waarschijnlijk zit er in de leermiddelen h.e.e.a. aan licenties die niet gebruikt worden en tijdig opgezegd moeten worden. In Februari zal dit worden geïnventariseerd. Verder valt er mogelijk nog wat “winst” te behalen als er volgend schooljaar 2 scholen samen gaan in 1 gebouw.

Jolien geeft aan de begroting lastig te vinden. MR lid Arjan Nuijten die beroepsmatig ook veel met begrotingen werkt biedt aan dat hij Jolien hier wel nog meer wegwijs in wil maken.

Jolien en Jolente hebben deze keer samen het SOP ingevuld dat voor de kerst verzonden moet zijn naar het samenwerkingsverband. Jolente is nog maar sinds kort een IB-er en heeft daardoor een frisse kijk op veel dingen. Het blijft vreemd dat het SOP achteraf per kalenderjaar loopt ipv gelijk met het schooljaar. Hierdoor is het lastig te koppelen aan het jaarplan, maar het SOP zorgt er wel voor dat er kritisch naar de eigen school wordt gekeken.

Vanuit de leden van de MR zijn er nog een aantal toevoegingen voor in het SOP genoemd. Deze zal Jolien nog verwerken voordat het SOP wordt ingestuurd. Vervolgens zal de MR na de kerst nog een exemplaar van het definitieve SOP ontvangen ter kennisname.

- Update nieuwbouw met o.a. verhuisplan

Er is een 3D presentatie geweest van de nieuwbouw, welke binnen 2 weken ook beschikbaar zal komen in een deelbare versie. Verder zijn er in het huidige gebouw al delen van muren verwijderd om te wennen aan de toekomstige situatie. Hierdoor wordt iedereen meer alert op elkaars gedrag om anderen niet tot last te zijn en spreekt men elkaar ook eerder aan op elkaars gedrag.

De stuurgroep van de buitenruimte is weer bij elkaar gekomen en ook Pim van De Heerd en Wichert hebben elkaar over ditzelfde onderwerp gesproken. Ook hebben de OR-en van De Holm en De Heerd inmiddels kennisgemaakt met elkaar in een gezamenlijke vergadering. De OR-en van beide scholen zullen apart blijven en de eigen identiteit bewaken. Waar De Holm normaal einde jaar een eindfeest houdt is De Heerd van het startfeest. Gezien de nieuwe school vind OR De Holm een startfeest ook een leuk idee.

Het is verder essentieel een goed verhuisplan te hebben voor als De Holm zal moeten verhuizen naar het nieuwe kindcentrum. Er zal vanuit de stuurgroep direct na de kerstvakantie een plan komen dat Jolien ook met de MR zal delen. Vanaf nu graag elke vergadering het verhuisplan op de agenda opnemen.

Daar die laatste dagen van het schooljaar met uitloop naar het eerste weekend van de vakantie de spullen op de nieuwe locatie moeten staan zijn de 2 nog vrij beschikbare studiedagen nu definitief ingepland op de laatste 2 schooldagen van het jaar. Dit zal z.s.m. worden gecommuniceerd naar de ouders.

5. Mededelingen:

- Directie/Team

Geen bijzonderheden of reeds besproken.

- Ouderraad



Geen bijzonderheden.

6. Rondvraag

7. Sluiting

Wessel bedankt iedereen voor de komst en sluit de vergadering om 21:40 uur.

